

Fonden Danske Veteranhjem
CVR-nr. 32 93 95 11

Årsrapport 2019

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Fondsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	11
Balance pr. 31.12.2019	12
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	18

Fondsoplysninger

Fonden

Fonden Danske Veteranhjem
Sdr. Boulevard 15
5000 Odense C

CVR-nr.: 32 93 95 11
Hjemstedskommune: Odense
Regnskabsår: 01.01.2019 – 31.12.2019

Bestyrelse

Christian Kurt Nielsen, formand
Morten Wind Lindegaard, næstformand
Birgitte Ladefoged
Jette Clausen
Tina Wahl
Karl Erik Nielsen
Susanne Bach Bager
Peter F. B. Suarez
Bo A. Lundgreen

Sekretariatschef

Dorte Skov-Jespersen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
0900 København C

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 26.03.2020

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og sekretariatschefen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Fonden Danske Veteranhjem. Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, samt Veterancentrets retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Fonden Danske Veteranhjem har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der vedrører modtagne midler fra Veterancentret og tips- og lottomidler er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de modtagne midler.

Årsrapporten godkendes hermed.

Frederiksberg, den 26.03.2020

Sekretariatschef

Dorte Skov-Jespersen

Bestyrelse

Christian Kurt Nielsen
formand

Morten Wind Lindegaard
næstformand

Birgitte Ladefoged

Jette Clausen

Tina Wahl

Karl Erik Nielsen

Susanne Bach Bager

Peter F. B. Suarez

Bo A. Lundgreen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Danske Veteranhjem

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt Veteracentrets retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt Veteracentrets retningslinjer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision jf. bilag til ”Retningslinjer for FDV anvendelse af midler fra Forvarsministeriet 2019” (2019/00350). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis, samt Veteracentrets retningslinjer. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision jf. bilag til ”Retningslinjer for FDV anvendelse af midler fra Forvarsministeriet 2019” (2019/00350), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation

kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt samt standarderne for offentlig revision jf. bilag til ”Retningslinjer for FDV anvendelse af midler fra Forvarsministeriet 2019” (2019/00350), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med god regnskabsskik, jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 26.03.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Kristoffer Sune Hemmingsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33384

Ledelsesberetning

Årsrapporten dækker 2019 for Fonden Danske Veteranhjem (FDV) og hertil knyttede veteranhjem, Veteranhjem Aalborg, Veteranhjem Midtjylland (i Aarhus), Veteranhjem Trekantsområdet (i Fredericia), Veteranhjem Odense og Veteranhjem København.

Indledning

Alt hvad der foregår hos Fonden Danske Veteranhjem og på de enkelte veteranhjem er med henblik på at skabe de mest optimale og hensigtsmæssige rammer for veteraner, deres familier og pårørende. Det har det også været i 2019.

FDV har i året haft særligt fokus på at få styr på de indre linjer og sikre yderligere professionalisering af veteranhjemmene. Økonomi og byggesager har altid stort fokus. Behovet for et veteranhjem har, som i resten af Danmark, også vist sig på Fyn. Derfor var åbningen af det nye veteranhjem i Odense en bedrift, FDV er stolt af. Det har særligt været en fornøjelse at følge de frivilliges arbejde ifm. tilblivelsen af hjemmet, tilvejebringelsen af donationer samt den store medieopmærksomhed, FDV og veteranhjemmet fik ifm. åbningen. Desuden er FDV stolt af, at Forsvarsministeren allerede på én af sine første arbejdsdage prioriterede et besøg på Veteranhjem København og dermed slog en streg under, hvor vigtigt et område, veteranerne og deres familier er for ministeren. Og det er vi i FDV utroligt glade for, da det matcher vores tilgang.

Bygningerne

Marts 2019 blev det unikke nye veteranhjem i Odense indviet af Kronprinsen og 180 andre prominente gæster og veteraner. Veteranhjemmet fungerer med små tilpasninger efter hensigten og er et velbesøgt hjem, hvor der foregår mange aktiviteter til glæde for veteraner og deres familier. Arealerne udenfor er i efteråret færdiggjort, herunder shelter og bålplads i Veteranernes have, som er et projekt, veteranerne primært selv står for. Vi afventer fortsat endelig ibrugtagningstilladelse, hvilket har afventet afklaring af endelige myndighedskrav. Der blev i oktober 2019 udført en 10-årig vedligeholdelsesplan for veteranhjemmet.

Det er fortsat forventningen, at byggesagen kan afsluttes i sin helhed indenfor den budgetramme, som er tilvejebragt ved bidrag fra Forsvaret, A.P. Møller-fonden og de mange mindre fondsbidrag, takket være en ihærdig fundraising-indsats.

I maj 2019 udfærdigedes en tilstandsrapport for Veteranhjem Trekantsområdet indeholdende en 10-årig vedligeholdelsesplan. Konklusionen var, at bygningernes vedligeholdelsesmæssige tilstand generelt kan betegnes som nogenlunde. Dog var der forhold, der trængte til snarlig genopretning for at begrænse skadesomfanget, hvorfor disse arbejder straks blev igangsat. Rapporten konkluderede endvidere, at der er flere steder, hvor der skal sættes ind med vedligeholdelse, hvis varige skader skal undgås i årene fremefter. Bygningen vurderes til at lide under manglende vedligeholdelse. Akutte forbedringer samt løbende vedligehold i 2019 udgjorde kr. 165.000, hvilket er indeholdt i regnskabet. Disse projekter finansieres hovedsageligt via lokal donation ”til forskønnelse af Veteranhjem Trekantsområdet” samt med ekstra midler tilført fra Fonden, som kommer fra driftstilskuddet fra Slots- og Kulturstyrelsen.

Der blev desuden i oktober 2019 udført en gennemgang af det flotte Soldaterhjem Dannevirke fra 1912 med henblik på at udarbejde en tilstandsvurdering samt en 10-årig vedligeholdelsesplan. Konklusionen er overordnet set, at bygningen er i meget fin stand og løbende godt vedligeholdt. Dog er der få områder, der kalder på øjeblikkelig handling, som er iværksat. Der er igangsat en proces med fondsansøgning om restaurering, renovering og fremtidssikring af Dannevirkebygningen.

Renovering og etablering af ”Fremtidens Veteranhjem” – Veteranhjem Midtjylland i Aarhus – blev indledt med 1. spadestik den 7. august 2019 ved bl.a. Århus’ borgmester, Jacob Bundsgaard. Den smukke Friis & Moltke villa på Edwin Rahrs Vej stod færdigrenoveret, som planlagt, medio december 2019, ikke mindst hjulpet godt på vej af veteraner, der malede hele villaen indvendigt. Veteraner og deres familier kunne holde jul og nytår i villaen. Villaen vil primo 2020 være klar til at modtage beboere.

Opførelse af ”Laden” og ”Udhuset” fortsætter i 2020, ligesom renovering af den eksisterende staldbygning.

Sekretariatet har på baggrund af fondsbestyrelsens beslutning i september 2019 anmodet Fondens rådgivere om sammen med Sekretariatet at koordinere et køb af Veteranhjem København beliggende på Frederiksberg, på de betingelser kommunen oprindeligt tilbød. Et køb af ejendommen afhænger af og er betinget af flere forhold. Ved en hurtig ekspedition forventes det, at Ankestyrelsens godkendelse og en matrikulær udstykning vil kunne gennemføres inden udgangen af 2020 – dog med risiko for forlængelse.

Der foregår et samarbejde med Aalborg Kommune omkring leje af nuværende lokaler i Aalborg, som skal afklares.

Generelt vedligeholdes og optimeres de fysiske rammer på veteranhjemmene løbende med opmærksomhed på brugernes behov og rammernes betydning herfor.

Professionalisering og faglige standarder

Der har i 2019 i Fonden Danske Veteranhjem været et overordnet fokus i forhold til at få styr på de indre linjer og sikre en professionalisering af de 5 hjem. Det har blandt andet medført, at FDV har ladet nye daglige ledere komme til på flere af veteranhjemmene. Det vurderes at hjemmene er kommet igennem situationen med succes – såvel overgangen som den nutidige situation og det ser ud til at være et virkelig godt løft for veteranhjemmene. Det har samtidig været med til at skabe et robust fundament for organisationen, så FDV fortsat kan medvirke til en positiv udvikling for veteraner, familier og pårørende.

Udover at der på hjemmene er indført målrettet registrering, opfølgning og evaluering af indsatser, er der også sket organisatoriske tilretninger som f.eks. at udarbejde retningslinjer og procedurer i samarbejde med Formandskollegiet. Disse lægger samtidig kimen til udarbejdelse af håndbøger.

Der er kommet øget fokus på opfølgning på de frivillige samt at få registreret deres kompetencer, så vi sikrer optimal brug af disse. Der er til dette udarbejdet et FUS-koncept (frivilligudviklingssamtale). Der har forsøgsvist været afviklet en særligt tilrettelagt frivilliguddannelse i samarbejde med Veterancentret på veteranhjem Odense for de frivillige. Uddannelsen strækker sig over 3-4 måneder. Det har haft så god effekt, at det nu er planlagt at afvikle det samme på de resterende 4 veteranhjem.

Lokalbestyrelser og frivillige på veteranhjemmene yder fortsat en stor indsats ift. fundraising, at udbrede kendskabet til veteranhjemmene samt planlægning og afvikling af aktiviteter. Aktivitetsmidler, puljer under Veterancentret samt lokalt indsamlede midler har gjort, at veteranhjemmene har kunne afholde mange inkluderende aktiviteter til gavn for veteraner og deres familier. Der opleves generelt stor tilslutning til aktiviteter. Eksempelvis deltog 65 børn og voksne på den årlige sommerlejr på Frydenborg.

Fonden Danske Veteranhjem har oplevet stor interesse for møder over hele landet med f.eks. borgmestre og andre gode samarbejdspartnere. F.eks. blev FDV inddraget i det øgede fokus, Københavns Kommune har sat på veteraner, og de anbefalinger, FDV videregav til 2 borgmestre, er medtaget i tiltaget.

Veteranhjem København havde i august 2019 besøg af Forsvarsministeren. Vi følte os i den sammenhæng meget prioriterede, da det var én af ministerens første arbejdsdage. Der er ingen tvivl om, at veteranområdet har høj prioritet hos ministeren. Ultimo 2019 indledtes en evaluering af veteranområdet, som FDV er en stor del af. Ministeren har allerede sat yderligere fokus på familier til veteraner, herunder børn. Disse er en del af FDV's målgruppe, hvorfor der findes mange gode tilbud og aktiviteter på hjemmene, der henvender sig til veteranens familie. Dog har det øgede fokus også skærpet Fondens fokus på denne del af målgruppen.

Samarbejdet med Forsvaret, Veterancentret, kommuner og frivillige organisationer forløber meget tilfredsstillende og der opleves generelt stor velvillighed.

Det er fortsat FDV's overordnede formål at det i fremtiden skal være endnu mere attraktivt at komme på veteranhjemmene. Dette gælder uanset om man kommer for at drikke kaffe og socialisere, deltage i aktiviteter eller om man har behov for hjælp og støtte i kortere eller længere tid. Også fremtidige tiltag har dét formål at skabe positive, til formålet velfungerende rammer for arbejdet med veteraner og deres familier og pårørende. Og helt afgørende for fondens arbejde er, at vi har frivillige, der fortsat yder en stor indsats, det gode samarbejde med relevante parter samt donationer, der sikrer såvel de fysiske rammer som aktiviteter – en stor tak til alle.

FDV har i 2020 10-års jubilæum, som er en stor begivenhed, vi ser frem til. Vi glæder os til de næste 10 år.

Økonomi

Økonomiske midler

FDV rapporterer særskilt vedrørende de af Forsvarets Veterancentres tildelte midler og status i de enkelte projekter i henhold til rapporteringsvejledning, ligesom øvrige tilskud rapporteres i henhold til gældende vejledninger.

Økonomisk udvikling

De økonomiske forretningsgange og procedurer videreudvikles og optimeres kontinuerligt som led i den professionaliseringsproces, Fonden er i. Veteranhjemmenes driftsøkonomi fremstår således fortsat gennemskuelig og sammenlignelig, ligesom Fondens indtægter og omkostninger præsenteres tydeligt.

Fondens indtægter består primært fra tilskud fra Veterancentret til drift af fem veteranhjem, drift af sekretariat, afholdelse af lønomkostninger samt tilskud til aktiviteter. Desuden har Fonden modtaget lokale donationer og gaver. Der er kontinuerligt fokus på fundraising fra de lokale foreninger, hvilket til stadighed medvirker til,

at veteranhjemmene har mulighed for at afholde yderligere arrangementer for veteraner og pårørende ud over de allerede planlagte aktiviteter.

FDV's ordinære driftsresultat viser et resultat på -77 t.kr. Der har i 2019 været øgede omkostninger til vedligehold og forbedringer af de fysiske rammer på veteranhjemmene, mens øvrige driftsudgifter ligger på et niveau svarende til tidligere år.

Tilgang til FDV's anlægsaktiver udgør 6.823 t.kr. grundet det afsluttede byggeprojekt i Odense og det igangværende renoveringsprojekt i Aarhus med deraf følgende forholdsvist høje afskrivninger.

Årets resultat på -77 t.kr. skyldes omkostninger til afskrivninger på anlægsaktiver. FDV vil i de kommende år med den massive aktivmasse derfor naturligt fortsat have høje omkostninger til afskrivninger. Som det fremgår af resultatdisponeringen, vedrører afskrivninger alene FDV's bundne aktiver og har derfor ikke indvirkning på fondens løbende driftsøkonomi.

Fondens disponible egenkapital udgør 2.948 t.kr. pr. 31.12.2019, hvoraf 600 t.kr. er øremærket til anvendelse til konkrete formål. Det er derfor bestyrelsens vurdering, at fondens drift hviler på et sundt økonomisk fundament.

Fondens ejendomme er bogført til anskaffelsessum og der er foretaget regnskabsmæssige afskrivninger jfr. årsregnskabslovens bestemmelser herom.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen i årsrapporten.

Dog bør det nævnes, at vi i skrivende stund marts 2020 – som resten af Danmark og verden – sidder midt i en Corona krise, som naturligvis påvirker FDV og veteranhjemmene meget. Vi følger myndighedernes anbefalinger, som bl.a. har bevirket, at vi en periode har været nødsaget til at lukke hjemmene ned for andre end beboere. Det betyder, at alle arrangementer og aktiviteter er aflyst indtil myndighedernes anbefalinger tillader andet. Veteraner og deres familier kan fortsat kontakte os og vi gør alt for at hjælpe med de udfordringer, de må stå i, uanset om man kontakter os på telefonen eller møder op på vores veteranhjem.

Vi har lavet et Corona beredskab, hvor de daglige ledere og frivillige sikrer telefonisk kontakt, udendørsaktiviteter og f.eks. handler til brugere, der har behov for det.

Vi glæder os meget til at komme tilbage til den hverdag, vi kender på veteranhjemmene, som rummer alle veteraner, deres familier og pårørende.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
Kontingenter, gaver og tilskud mv.	1, 2	8.552.434	7.287
Andre eksterne omkostninger	3	(3.881.838)	(3.334)
Bruttoresultat		4.670.596	3.953
Personaleomkostninger		(3.962.661)	(3.468)
Af- og nedskrivninger	4	(785.311)	(507)
Driftsresultat		(77.376)	(22)
Finansielle indtægter		0	0
Årets resultat		(77.376)	(22)
Forslag til resultatdisponering			
Overført til bunden kapital		(785.311)	(507)
Henlæggelse til øremærkede formål		600.000	0
Overført til disponibel kapital		107.935	485
		(77.376)	(22)

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Grunde og bygninger	5	33.426.228	27.585
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	569.937	219
Indretning af lejede lokaler	5	362.896	517
Likvide beholdninger, forvaltningskonto	6	500.949	501
Mellemregning med disponible aktiver		(144)	0
Bundne aktiver i alt		<u>34.859.866</u>	<u>28.822</u>
Andre tilgodehavender		100.472	53
Periodeafgrænsningsposter		169.856	207
Likvide beholdninger	6	16.686.699	12.901
Mellemregning med bundne aktiver		144	0
Disponible aktiver i alt		<u>16.957.171</u>	<u>13.161</u>
Aktiver i alt		<u><u>51.817.037</u></u>	<u><u>41.983</u></u>

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Bunden kapital primo		28.822.571	17.946
Kapitalforhøjelse ifm. afholdte etableringsomkostninger		6.822.606	11.383
Overført fra resultatdisponering		(785.311)	(507)
Bunden egenkapital	7	<u>34.859.866</u>	<u>28.822</u>
Overført resultat		2.348.926	2.241
Henlagt til øremærkede fornål		600.000	0
Disponibel egenkapital	7	<u>2.948.926</u>	<u>2.241</u>
Egenkapital i alt		<u>37.808.792</u>	<u>31.063</u>
Passiveret tilskud og donationer	8	12.891.007	9.982
Leverandører af varer og tjenesteydelser		535.073	363
Anden gæld		582.165	575
Gældsforpligtelser		<u>14.008.245</u>	<u>10.920</u>
Passiver		<u>51.817.037</u>	<u>41.983</u>
Eventualforpligtelser	9		

Noter

	2019 kr.	2018 t.kr.
1. Kontingenter, gaver og tilskud mv.		
Kontingenter	24.220	17
Tilskud	8.390.543	7.060
Gaver	137.671	211
	8.552.434	7.288

	2019 kr.
2. Anvendelse af tilskud fra Veterancenteret	
Administration	1.371.528
Arrangementer og møder	765.147
Lokaleomkostninger	1.745.164
Personale	3.962.660
	7.844.499
Tilskud fra Veterancentret udgør følgende:	
Drifts- og løntilskud	6.912.000
Tilskud til konkrete aktiviteter	402.500
	7.314.500

De modtagne tilskud er anvendt til formålet og i overensstemmelse med Veterancentrets retningslinjer.

	2019 kr.	2018 t.kr.
3. Andre eksterne omkostninger		
Administration	1.371.528	1.529
Arrangementer og møder	765.147	599
Lokaleomkostninger	1.745.164	1.207
	3.881.839	3.335

	2019 kr.	2018 t.kr.
4. Af- og nedskrivninger		
Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver	785.311	507
	785.311	507

Noter

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg og driftsmateriel kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
5. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris 01.01.2019	28.419.000	1.107.854	2.554.442
Tilgang	<u>6.371.049</u>	<u>451.557</u>	<u>0</u>
Kostpris 31.12.2019	<u>34.790.049</u>	<u>1.559.411</u>	<u>2.554.442</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2019	(834.234)	(888.819)	(2.036.475)
Årets afskrivninger	<u>(529.587)</u>	<u>(100.655)</u>	<u>(155.071)</u>
Af- og nedskrivninger 31.12.2019	<u>(1.363.821)</u>	<u>(989.474)</u>	<u>(2.191.546)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2019	<u>33.426.228</u>	<u>569.937</u>	<u>362.896</u>

	2019 kr.	2018 t.kr.
6. Likvider		
Likvide beholdninger, bundne aktiver (forvaltningskonto)	500.949	501
Likvide beholdninger, disponible aktiver	<u>16.686.699</u>	<u>12.901</u>
	<u>17.187.648</u>	<u>13.402</u>

	Bunden egenkapital kr.	Overført resultat kr.	Henlagt til øremærkede formål kr.	I alt kr.
7. Egenkapital				
Egenkapital 01.01.2019	28.822.572	2.240.991	0	31.063.563
Kapitalforhøjelse ifm. afholdte etableringsomkostninger	6.822.606	0	0	6.822.606
Overført fra resultatdisponeringen	<u>(785.311)</u>	<u>107.935</u>	<u>600.000</u>	<u>(77.376)</u>
Egenkapital 31.12.2019	<u>34.859.867</u>	<u>2.348.926</u>	<u>600.000</u>	<u>37.808.793</u>

Noter

	2019 kr.	2018 t.kr.
	<u> </u>	<u> </u>
8. Passiveret tilskud og donationer		
Saldo primo	9.480.384	10.431
Modtaget tilskud i året	9.593.395	10.432
Anvendt til opf. af anlæg	<u>(6.822.606)</u>	<u>(11.383)</u>
Saldo ultimo	<u>12.251.173</u>	<u>9.480</u>
 Passiverede tilskud og donationer omfatter:		
Tilskud til etablering og renovering af veteranhjem	12.251.173	9.480
Tilskud til gennemførelse af aktiviteter	<u>639.834</u>	<u>502</u>
	<u>12.891.007</u>	<u>9.982</u>
		 <u>2019</u> kr.
9. Eventualforpligtelser		
Lejekontrakt for Roskildevej 54 A, Frederiksberg med 6 mdr. opsigelighed		<u>159.596</u>
Lejekontrakt for Skydebanevej 12 Aalborg med 6 mdr. opsigelighed		<u>36.600</u>

10. Driftsomkostninger pr. veteranhjem

	Aalborg	Aarhus	Trekants-	Odense	København
	Kr.	Kr.	området	Kr.	Kr.
Lokaleomkostninger	(278.138)	(229.758)	(442.534)	(293.529)	(501.206)
Omkostninger til frivillige/personale	(31.857)	(23.504)	(108.772)	(32.633)	(112.520)
Administrationsomkostninger	(116.145)	(98.755)	(102.406)	(141.586)	(174.153)
Driftsomkostninger	(426.140)	(352.017)	(653.712)	(467.747)	(787.879)
Afskrivninger	(33.059)	(196.403)	(58.907)	(406.810)	(78.261)
Driftsomkostninger i alt	(459.199)	(548.420)	(712.619)	(874.558)	(866.140)
Indtægter ialt	63.000	79.543	422.912	73.273	216.746
Aktiviteter ialt	(62.853)	(79.543)	(422.912)	(73.272)	(216.745)
Resultat aktiviteter	147	(0)	0	0	0

Lokaleomkostninger er højere for Fredericia som følge af væsentlige vedligeholdelsesarbejder og for København som følge af højere lejeniveau.

Omkostninger til frivillige/personale er højere vedr. Fredericia og København grundet højere tilknytning af frivillige ligesom de frivillige på disse 2 hjem modtager kørselsgodtgørelse.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik, samt Veterancentrets retningslinjer.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Kontingenter, gaver og tilskud m.m.

Posten omfatter kontingenter, grundtilskud fra forsvaret, gaver og donationer samt driftstilskud fra Kulturstyrelsen og indregnes i takt med at fonden erhverver ret til dem.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, arrangementer, lokaler m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger til sekretariatet, daglige ledere af veteranhjemmene, uddannelsesomkostninger, befodringsgodtgørelse og øvrige omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret til frivillige husværter.

Af- og nedskrivninger

Posten omfatter årets driftsøkonomiske afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter fra pengeinstitut.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstid. Aktivernes skønnede restværdi (scrapværdi) efter afsluttet brugstid indgår ikke i afskrivningsgrundlaget.

Grunde og bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Grunde og bygninger er optaget til anskaffelsessum inkl. omkostninger m.v.

Afskrivningerne vedr. bundne aktiver disponeres til den bundne egenkapital, mens øvrige driftsposter disponeres til den disponible egenkapital.

Anlægsaktiverne nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Evt. avance/tab ved afhændelse eller skrotning af immaterielle/materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Bunden egenkapital omfatter kapital indbetalt ved fondens stiftelse samt efterfølgende års kapitalforhøjelser og overført resultat vedrørende bundne aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Tilskud til anskaffelse af anlægsaktiver passiveres indtil anvendelse, hvorefter det betragtes som en kapitalforhøjelse, da der er tale om bundne aktiver.

Disponibel egenkapital omfatter opsparede midler, der ikke er bundne, som skal anvendes til formålet.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne tilskud mv., som anvendes i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Birgitte Hedegaard Ladefoged

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-009970688710

IP: 62.44.xxx.xxx

2020-03-27 09:50:59Z

NEM ID 

Jette Clausen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-422634522530

IP: 80.167.xxx.xxx

2020-03-27 09:52:59Z

NEM ID 

Kristoffer Hemmingsen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:10778090

IP: 80.162.xxx.xxx

2020-03-27 10:07:16Z

NEM ID 

Dorte Skov-Jespersen

Økonomiansvarlig

Serienummer: PID:9208-2002-2-563682914305

IP: 93.166.xxx.xxx

2020-03-27 10:13:10Z

NEM ID 

Peter Francisco Suárez Bjørndal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-461372972486

IP: 62.107.xxx.xxx

2020-03-27 10:22:42Z

NEM ID 

Morten Wind Lindegaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-860515452266

IP: 2.130.xxx.xxx

2020-03-27 10:27:45Z

NEM ID 

Bo Axel Lundgreen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-025614679594

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-03-27 10:34:28Z

NEM ID 

Susanne Bach Bager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-756489154548

IP: 185.125.xxx.xxx

2020-03-27 15:33:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: YKOV6-XL5C6-AU6IQ-DZBYL-VK230-SFNIG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karl Erik Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-459364049082

IP: 87.56.xxx.xxx

2020-03-27 19:05:46Z

NEM ID 

Christian Kurt Nielsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-666936628765

IP: 80.161.xxx.xxx

2020-03-29 13:28:36Z

NEM ID 

Tina Marianne Halgreen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-225654205086

IP: 188.179.xxx.xxx

2020-03-29 15:32:08Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: YKOV6-XL5C6-AU6IQ-DZBYL-VK230-SFNTG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>